

児童発達支援・放課後等デイサービス コモド西野
2023年度 自己評価表

1. 保護者等からの事業所評価の集計結果（児童発達支援）
2. 保護者等からの事業所評価の集計結果（放課後デイサービス）
3. 事業所における自己評価表（児童発達支援）
4. 事業所における自己評価表（放課後デイサービス）

公表：令和6年3月1日

事業所 コモド西野 保護者等数（児童数） 6人（6人） 回収数 6 割合 100 %

	チェック項目	保護者等数（児童数）				ご意見	ご意見を踏まえた対応
		はい	どちらともいえない	いいえ	わからない		
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6				屋外での活動も取り入れて密にならないように配慮されている。	ご意見ありがとうございます。その日のご利用人数や活動内容に合わせて、屋外と室内2つの部屋や3スペースにグループ分けして活動をしています。今後も同様に活動をしていく予定です。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	6					
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境（※1）になっているか。	5	1			視覚で分かりやすく、また、活動に応じて集中しやすい環境に整えられている。	ご意見ありがとうございます。お子さんがこのスペースで何に取り組むのかが分かりやすいよう、机などの配置をしています。視覚的に色や果物の名前で空間や部屋を分けて活動をしています。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	6					室内に段差はありますが、通常住宅にある範囲の段差です。室内歩行時足元に注意を払う練習になるよう職員付き添いで室内移動しています。
適切な支援の提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画（※2）が作成されているか	6					
	6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	6				細かく分かりやすく書かれている。	ご意見ありがとうございます。お子さんのご様子や支援内容をお伝えできるよう継続して取り組んでまいります。
	7 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	6					
	8 活動プログラム（※3）が固定化しないよう工夫されているか	5	1				今後も工夫を重ねてまいります。
	9 保育所や認定こども園、幼稚園等と利用児童に関する情報を共有しているか。	4	2				園にお迎え時に担任又は担当の先生とお話をさせて頂ける場面もありました。又、保護者様のご許可を頂き先生方と情報交換を行ったり電話にてお話をさせて頂く場面もあり、長期休みには担当の先生に活動をご見学頂いた事もあります。今後も必要な場合には積極的に情報交換を行っていきます。
保護者への説明等	10 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	6					
	11 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がされたか	5	1				
	12 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、共通理解ができてきているか	6				送迎時に様子を伝えてくれるのでコミュニケーションが取りやすい。	ご意見ありがとうございます。保護者様からもお子さんのご様子や情報を頂き、療育に活かしています。いつもありがとうございます。
	13 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	6				面談では送迎時には話せなかったこともお話してきて方向性が確認できる。	ご意見ありがとうございます。我々が見ることが出来ないご自宅や他機関ご利用の様子をお聞かせ頂き療育に活かしています。ありがとうございます。
	14 保護者会や参観療育等の開催により、保護者同士の交流の機会が設けられているか	6					保護者様のご意向を確認しながら交流の機会を検討していきます。
	15 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	5	1				職員間でお子さんのご様子や送迎時に保護者様からお話し頂いた内容を話し合える時間を作っています。苦情になる前に対応していけたらと考えています。何かありましたらお早めにお知らせ下さい。よろしくお願い致します。
	16 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	5	1				お送りした際には毎回お時間を頂きありがとうございます。おうちの方々のお話もお子さんの療育の基になります。これからもよろしくお願致します。
	17 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	6					コモド通信や連絡ノート、SNSでお子さんのご様子などを個人情報に留意しつつ発信を継続していきます。
非常時の対応	18 個人情報に十分注意されているか	6					ご家庭様のご意向を確認の上、コモド通信やSNSで個人情報に配慮しています。
	19 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	5	1				ご契約の際にお伝えしています。また、いつでも閲覧して頂けるようにしています。防犯訓練や感染症の対応の訓練・研修を実施しています。
満足度	20 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	5	1				年に4回ほど避難訓練を行っています。合わせて研修も実施しています。
	21 子どもは通所を楽しみにしているか	6				とても楽しみにしている。これからも楽しみながら通所して行って欲しい。	ご意見ありがとうございます。親しみのある遊び、新しい遊び等、取り入れて「楽しく」活動できるよう工夫をしていきます。
	22 事業所の支援に満足しているか	6				毎回色々な工夫や子どもを楽しませる方法を考え療育して下さり親子して感謝しています。大変満足しています。とても満足している。親として勉	ご意見ありがとうございます。時期や状況に合った様々な活動の中で、楽しみながら個々の課題をクリアしているよう今後もプログラムを工夫していきます。

◎ この「保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

公表：令和6年3月1日

事業所 コモド西野 保護者等数（児童数）19人（20人） 回収数 14人 割合 73.7%

	チェック項目	評価				ご意見	ご意見を踏まえた対応
		はい	どちらともいえない	いいえ	わからない		
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	10	3		1		その日のご利用人数や活動内容に合わせ、屋外や室内2つの部屋等のスペースにグループ分けをして活動をしています。今後も同様に活動をしていく予定です。
	2 職員の配置数は適切であるか	10	3		1	職員の方が増えて安堵しています。2023年の春にたくさん先生が辞めてしまい利用回数の制限もあり心配しました。利用児や保護者にとって先生がたくさんいるよりも同じ先生が長期にわたって支援してくれる事が大切だと思います。今いらっしゃる先生が長期間いてくれるよう保護者が出来る事があれば協力します。数より質。長期安定した人材確保願う。	ご意見ありがとうございます。職員体制についてご心配・ご迷惑をおかけして大変申し訳ございませんでした。ご家族の転勤などにより離職した職員もいました。現在は働きやすい環境を作り、今後も働き続けられる職場であり続ける努力をしております。
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか	14				来所してすぐ「予定」を覚えてくれるらしく安心して活動できている様子です。	ご意見ありがとうございます。安心して過ごせる場であるよう工夫・配慮を継続していきます。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（※1）が作成されているか	12	2				
	5 活動プログラム（※2）が固定化しないよう工夫されているか	12	2			季節ごとのイベントに合った内容で子どもがとても喜んでいきます。通っている期間が長くなると「飽きた」と言う事もあるので長期休み等、多少お金がかかっても良いので何か企画してもらいたいです。	ご意見ありがとうございます。お子さんご様子や状況・季節に合わせてプログラムを検討していきます。また、新しい試みの行事も長期休みなどに工夫をしていきたいと考えています。
	6 学校や児童会館等と利用児童に関する情報を共有しているか	6	4	1	2	1人無回答。子どもの状況によって学校の対応も変わるのかもしれませんが息子の場合デイの内容を気にした担任はいません。	ご意見ありがとうございます。学校や児童館にお迎え時に担任又は担当の先生とお話をさせて頂ける場面もありました。又、保護者様のご許可を頂き学校担任の先生と情報交換を行ったり電話にてお話をさせて頂く場面もありましたが、その働きかけを周知しできていませんでした。今後も必要な場合には積極的に情報交換を行っていきます。
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	14					
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解が深まっているか	11	3			1人無回答。連絡ノートやメールで何かあった時にお知らせしていますが必ずコメントを頂いています。	ご意見ありがとうございます。保護者様に連絡ノートやメールでお知らせの様子をお知らせ頂き、ありがとうございます。毎回の療育に活かさせて頂いています。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	12	2				定期的な面談をさせて頂いています。
	10 保護者会や療育参観の開催等により、保護者同士の交流する機会を設けているか	14				コモドサロンは続けて欲しいです。お母さんたちが気持ちを出せる大切な場になっています。	ご意見ありがとうございます。昨年度は3回開催しましたが、どの回も参加者は0人でした。コモドサロンの開催の必要性や在り方を検討している所です。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	4		3	1人無回答。放課後デイでの事故や事件が増えているようなので事業所全体で何も起こらないよう運営して頂けたらと思います。不満に思った事がないので「わからない」にしております。	ご意見ありがとうございます。職員間でお子さんご様子や送迎時に保護者様からお話し頂いた内容を話し合える時間を作り対応しています。何かありましたらお心に溜める前に、お早めにお知らせ下さい。よろしくお願致します。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	12			1	1人無回答。送迎の際に子どもの様子をお話してきています。保護者の悩み事も聞いてくれます。ありがたいです。	ご意見ありがとうございます。お送りした際には毎回お時間を頂きありがとうございます。おうちの方々のお話もお子さんの療育の基になります。これからもよろしくお願致します。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	14				毎月の会報や連絡ノートで詳しく内容が分かるようになっていきます。ありがとうございます。	ご意見ありがとうございます。コモド通信や連絡ノート、SNSでお子さんご様子などを個人情報に留意しつつ発信を継続していきます。
14 個人情報に十分注意しているか	12	2				ご家庭様のご意向を確認の上、コモド通信やSNSで個人情報に配慮しています。	
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	11	1		2		ご契約の際にご紹介しています。いつでも閲覧して頂けるようにしていきます。防犯訓練や感染症の対応の訓練・研修を実施しています。
	16 非常災害の発生に備え定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	12	1		1		年に4回ほど避難訓練を行っています。合わせて研修も実施しています。
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	14				1番好きな場所！と息子が言っております。小学校のうちしか通えないと思うので引き続きよろしくお願致します。子ども達に対しても丁寧な言葉使いで保護者へも子どもを尊重して頂き安心です。楽しみにしていないと通所は出来ません。色々な所に連れて行ってくれたり飽きない工夫をして頂き嬉しく思います。	ご意見ありがとうございます。今後もお子さんが楽しみつづける個々の課題に向き合えるよう、そして安心できる居場所作りを努めてまいります。
	18 事業所の支援に満足しているか	12	2			色々大変な事もあると思いますが職員の皆さんがいつも笑顔で対応して頂きありがとうございます。支援計画にもとづいた中でも子ども達を楽しめるよう配慮頂いていると感じます。とても満足です。ありがとうございます。1人1人の職員さんの対応も素晴らしく親子して安心して通所できています。「生きる力」を育て頂いています。	ご意見ありがとうございます。今後もお子さんや保護者様に寄り添った支援が出来るよう努めてまいります。

◎ この「保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）」は、保護者等の皆様に「保護者等向け放課後等デイサービス評価表」により事業所の評価を行っていただき、

その結果を集計したものです。

事業所名 コモド西野

公表：令和6年3月1日

チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5	1			
	2 職員の配置数は適切であるか	5	1			
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	5	1			室内に段差（隣の部屋との境目に）があるが「注意して歩く」事への気持ちを向けるため、声かけし、職員が付き添うなどで、安全に配慮している。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	6				
業務改善	5 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	6				
	6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6				
	7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6				
	8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	4	1	1		評価結果があれば改善につなげるが、今のところ第三者による外部評価は受けていない。
	9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5	1			
適切な支援の提供	10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	6				定期的な職員間での会議で計画・策定をしている。
	11 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5	1			
	12 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	6				
	13 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	6				
	14 活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	1			

	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6				
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	6				
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6				
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	6				
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6				
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	5	1			
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5				1人無回答
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	5				1人無回答
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障がい福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか			6		現在医療的ケアが必要な児は利用していない。
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか			6		現在医療的ケアが必要な児は利用していない。
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	5	1			
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	6				
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	1			1人無回答 年に何度か相談・研修を受けている。
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	1	2	3		感染症などの関連もあり、積極的ではないが公園や公共施設使用時には触れ合う機会がある。
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	2	2	1		1人無回答 何度か児発管が代表して参加した事がある。
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6				
	31	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6				

保護者への説明責任等	32	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	6				
	33	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6				
	34	保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	6				
	35	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6				
	36	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6				
	37	個人情報の取扱いに十分注意しているか	6				
	38	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6				
	39	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	2	3		感染症などを鑑みて行っていなかった。招待する等を行ってなかった。回覧板等での町内会との交流は少しあった。
非常時等の対応	40	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	6				
	41	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6				
	42	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	6				
	43	食物アレルギーのある子どもについて、示書に基づく対応がされているか 医師の指示に基づく対応がされているか	5	1			指示書は受けてはいないが保護者様に確認を取り対応している。
	44	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	1			
	45	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6				
	46	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか		2	4		現在対象になる児は利用していない。必要によりマニュアルをもとに対応していく。

◎ この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。

事業所名 コモド西野

公表：令和6年3月1日

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○				
	2 職員の配置数は適切であるか	○				
	3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	○				室内に段差（隣の部屋との境目に）があるが「注意して歩く」事への気持ちを向けるため、声かけし、職員が付き添うなどで、安全に配慮している。
業務改善	4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	○				
	5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○				
	6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○				
	7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	○				評価結果があれば改善につなげるが、今のところ第三者による外部評価は受けていない。
8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○					
適切な支援の提供	9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○				
	10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○				
	11 活動プログラムの立案をチームで行っているか	○				
	12 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○				
	13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○				
	14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	○				
	15 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○				
16 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○					

	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○				
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○				
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	○				
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○				
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	○				
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか			○		現在医療的ケアが必要な児は利用していない。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	○				
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか			○		対象になる児は現在もいない。今後、対象になる児がいた場合には対応していく。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○				
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか			○		感染症などの関連もあり、積極的ではないが公園や公共施設使用时には触れ合う機会があった。
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	○				
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○				
保護者への説明	29	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○				
	30	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○				
	31	保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○				
	32	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○				

責任等	33	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○				
	34	個人情報に十分注意しているか	○				
	35	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○				
	36	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			○		感染症などを鑑みて行っていなかった。招待する等は行っていなかった。回覧板等での町内会との交流は少しあった。
非常時等の対応	37	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○				
	38	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○				
	39	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○				
	40	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○				現在対象になる児は利用していない。必要によりマニュアルをもとに対応していく。
	41	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○				指示書は受けてはいないが保護者様に確認を取り対応している。
	42	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○				

◎ この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。